

99 5 18
99 5 21
101 5 16
101 6 4
102 2 27
102 3 13
104 6 10
104 7 3
108 01 02
1080000363

108 01 25

7

()

()

()

()

()

()

()

()

()

100

()

()

30

<100

()

()

10

30

()

1.

2.

3.

()

()

()

()

| | | | | | |
|--|---------|---------|---------|---------|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | \cong | \cong | | | |
| | | | | | |
| | \cong | \cong | \cong | \cong | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | \cong | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

1.

2.

()

1.

1

2.

/

(2)

2.

(1) 30

100

(2)

(3)

3.

(1)

100

(2)

(3)

()

1.

2.

()

1.

2.

3.

(1)

(2)

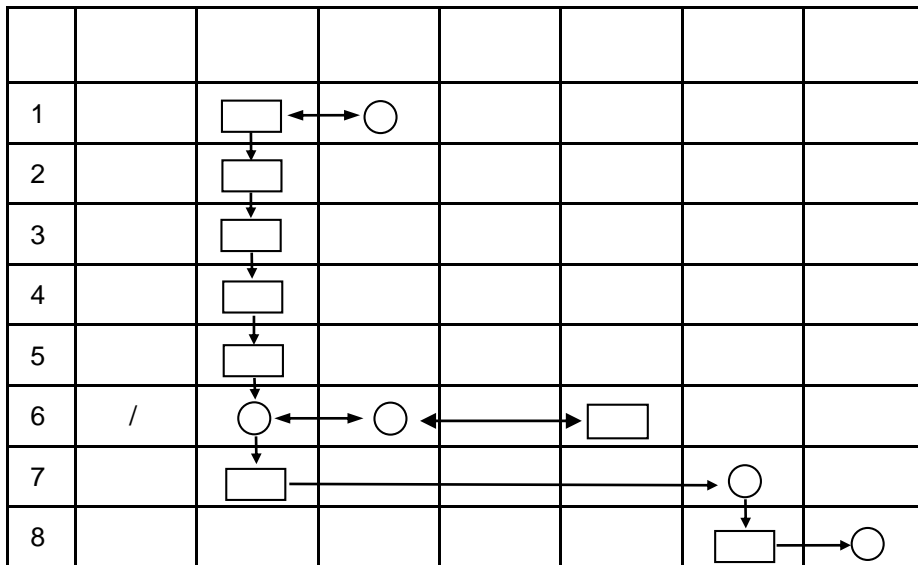
4.

()

()

/

()



()

| | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | / | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |

()

| | |
|-----|--|
| | |
| () | |
| | |

()

1.

(

)

(100)

| | | | | | | | | | | |
|-----|--|-----------------------|---------|----------------------|--|---------------------------|-----------------------|--|-------|-----------------------|
| | | | | | | | | | | |
| () | () 100 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"> <tr> <td></td> <td> < 100 </td> <td> ≥ 7 ≥ 3 </td> </tr> <tr> <td></td> <td> ≥ 100 and ≤ 300 </td> <td> ≥ 10 ≥ 5 </td> </tr> <tr> <td></td> <td> 300 </td> <td> ≥ 14 ≥ 7 </td> </tr> </table> | | < 100 | ≥ 7 ≥ 3 | | ≥ 100 and ≤ 300 | ≥ 10 ≥ 5 | | 300 | ≥ 14 ≥ 7 |
| | < 100 | ≥ 7 ≥ 3 | | | | | | | | |
| | ≥ 100 and ≤ 300 | ≥ 10 ≥ 5 | | | | | | | | |
| | 300 | ≥ 14 ≥ 7 | | | | | | | | |
| |) | | | | | | | | | |

2.

(1)

30

100

(2)

10

30

3.

| | | | |
|--|--|--|---------------------------------|
| | | | |
| | | | 1. 100 2. 30~100 3. 5~10% |
| | | | 1. 2. (1-2) |
| | | | 1. 100 2. 30 |

(1)

(2)

(3)

4.

()

1.

(1)

/

(2)

(3)) ()

2.

(1)

(2) DDP(Delivered Duty Paid)

(3)

3.

(1)

(2)

(3)

(4)

4.

5.

(1)

(2)

()

1.

(1) 30

TMU()-()

(2) 30

(10 (10)
30)

2.

3.

5. /

6.

PDF

()

1.

1

2.

(1)

| | | | | | |
|--|----------|----------------------|----------------------------|----------------------------|----------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | \leq | \leq | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | 1. 2. | 3. 4. 5. 6. | 1. 2. 3. 4. 5. | 1. 2. 3. 4. 5. | 1. 2. |

(2)

A.

B.

C. ≤ 1

D.

≤ 10

E.

3.

(1)

(2)

(3)

(4)

(5)

4.

(1)

()

(2) /

(

)

(3)

:

()

(4)

5.

(1)

(2)

(3)

100

(4)

()

1.

()

1.

2.

3.

4.

| | | |
|-----|----------------------------|----------------------------|
| | | |
| () | | |
| () | (1-1) (1-2) (1-3) | (2-1) (2-2) (2-3) |
| () | (3-1) | |

1-1

1-2

1-3

2-1

2-2 2-1 1-2

2-3 2-1 1-3

3-1

5. ()

6.

()

()

1.

2.

(1)

(2)

3.

)

(

()

1. 1

(1) /

(2)

(3) () -

(4)

2. 1

()

()

()

()

()



限制性招標申請單

| | | | |
|-------|-------------------|------|---|
| 採購名稱 | NTS : | 預算類別 | 預算進率 |
| 採購案號 | 預 | 額 | 預算案號 |
| 採購單位 | 預 | 算 | 備註 |
| 預算編號 | 來 | 源 | <input type="checkbox"/> 校內年度預算 <input type="checkbox"/> 教育部補助 <input type="checkbox"/> 研究計畫補助經費 <input type="checkbox"/> 其他經費 |
| 規格說明 | | | |
| 請購人 | 單位主管 (印/簽/照/章) | | |
| 計畫主持人 | 一級主管 | | |

限制性招標理由說明

請務必於下方欄位口處勾選後詳述並檢附證明。(如不敷使用請以A4紙張自行copy使用)

限制性招標條款

請務必於口處勾選後詳述



限制性招標申請單

| 限制性招標條款 | 請務必於□處勾選後詳述 |
|---|--|
| <p>第 22 條第 1 項第 4 款</p> <p>原有採購之後續維修、零配件供應、更換或擴充，因相容或互通性之需要，須向原供應廠商採購者。</p> | <p>本案因「_____」，係屬原有採購之後續維修、零配件供應、更換或擴充，因相容或互通性之需要，經查證無其他廠商可達成本契約效用，必須向 原得標廠商：_____</p> <p>原分包廠商：_____</p> <p>原分包契約(如附件：原案採購資料及合約編號：_____)</p> <p>所附證明文件經查證屬實，符合政府採購法第 22 條第 1 項第 4 款之規定，擬採限制性招標，並依政府採購法第 18 條第 4 項，不經公告程序，邀請原承商：_____</p> <p>議價，擬於奉核可後邀請廠商投標。</p> |
| <p>第 22 條第 1 項第 5 款</p> <p>屬原型或首次製造、供應之標的，以研究發展、實驗或開發性質辦理者。</p> | <p>本案因「_____」</p> <p>經查證屬原型或首次製造、供應之標的以研究發展、實驗或開發性質辦理，符合政府採購法第 22 條第 1 項第 5 款之規定，並經調查及評估具備履行契約能力之廠商家數詳如附件，擬採限制性招標，並依政府採購法第 18 條第 4 項，不經公告程序，邀請(□商)「_____」</p> <p><input type="checkbox"/>比價，擬於奉核可後邀請廠商投標。</p> <p><input type="checkbox"/>議價，其未得以比價方式辦理之原因：_____。</p> |
| <p>第 22 條第 1 項第 6 款</p> <p>在原招標目的範圍內，因未能預見之情形，須追加契約以外之工程，如另行招標，確有產生重大不便及技術或經濟上困難之虞，非洽原訂約廠商辦理，不能達契約之目的，且未逾原主契約金額 50% 者。</p> | <p>本案因「_____」</p> <p>在原招標目的範圍內，因未能預見之情形，須追加契約以外之工程，如另行招標，確有產生重大不便及技術或經濟上困難之虞，非洽原訂約廠商辦理，不能達契約之目的，且未逾原主契約金額 50%，符合政府採購法第 22 條第 1 項第 6 款之規定，變更之工程圖說詳如附件：_____，擬採限制性招標，並依政府採購法第 18 條第 4 項，不經公告程序，邀請原承商(廠商)「_____」議價，擬於奉核可後邀請廠商投標。</p> |
| <p>第 22 條第 1 項第 7 款</p> <p>原有採購之後續擴充，且已於原招標公告及招標文件敘明擴充之期間、金額或數量者。</p> | <p>本案為：「採購名稱：_____」(採購案號：_____)</p> <p>原有採購之後續擴充，且已於原招標公告及招標文件敘明後擴充之期間、金額或數量、比例，原招標公告及招標文件(如附件：_____、如附件：_____)，並經延續性計畫評鑑作業通過，評鑑表(如附件：_____)</p> <p>所附證明文件經查證屬實，請同意採限制性招標辦理，擬依據政府採購法第 22 條第 1 項第 7 款之規定，擬採限制性招標，並依政府採購法第 18 條第 4 項，不經公告程序，邀請原承商(商註)「_____」議價，擬於奉核可後邀請廠商投標。</p> |
| <p>第 22 條第 1 項第 8 款</p> <p>在集中交易或公開競價市場採購財物。</p> | <p>本案採購標的「_____」</p> <p>經查屬：<input type="checkbox"/>集中交易市場 <input type="checkbox"/>公開競價市場</p> <p>採購之財物，規格表(如附件：_____)</p> <p>所附證明文件經查證屬實，請同意採限制性招標辦理，擬依據政府採購法第 22 條第 1 項第 7 款之規定，擬採限制性招標，並依政府採購法第 18 條第 4 項，不經公告程序，擬於奉核可後逕由該市場辦理直接投標採購。</p> |



限制性招標申請單

| 限制性招標條款 | 請務必於□處勾選後詳述 |
|-------------------|---|
| 第 22 條第 1 項第 16 款 | 本案因理由「_____」擬依據 <input type="checkbox"/> 公共工程委員會 年 月 日 字 號函認定(如附件: _____)· <input type="checkbox"/> 核定簽呈(如附件: _____) 所附證明文件經查證屬實·可依據政府採購法第 22 條第 1 項第 16 款之規定·擬採限制性招標·並依政府採購法第 18 條第 4 項·不經公告程序·邀請(廠商)「_____」 <input type="checkbox"/> 比價·擬於奉核可後邀請廠商投標。 <input type="checkbox"/> 議價·其未得以比價方式辦理之原因: _____。 |

事務組組長初審: _____

※ 採購金額>10萬元之限制性招標申請審核:

| | | | |
|--|-------------|------------|-----------|
| 請購單位所提限制性招標理由及附件·經__學年第__次 <input type="checkbox"/> 事務組議價會 <input type="checkbox"/> 採購小組會 <input type="checkbox"/> 採購委員會會議審查後: | | | |
| <input type="checkbox"/> 通過·得採限制性招標方式辦理·並經: <input type="checkbox"/> 公告 <input type="checkbox"/> 不公告之程序辦理後續招標事宜。 本案符合: <input type="checkbox"/> 政府採購法第九十三條共同供應契約規定·引用該契約辦理採購等相關事宜。 <input type="checkbox"/> 政府採購法第二十二條第一項第__款規定。 | | | |
| <input type="checkbox"/> 未通過·說明: _____ | | | |
| 採購委員簽章 <input type="checkbox"/> 採購小組會 <input type="checkbox"/> 採購委員會 | ※事務組議價會則免簽。 | | |
| | 總務長(事務組議價會) | 副校長(採購小組會) | 校長(採購委員會) |
| 核定人簽章 ※依採購核准層級(或其授權人員)核定 | _____ | _____ | _____ |



採購案底價分析表

| | | | | | |
|---|---|------|--|------|---|
| 請單 | 購位 | 請購人 | 聯絡電話： (請親簽) | 採購案號 | (無則免填) |
| 採名 | 購稱 | | | 辦理方式 | <input type="checkbox"/> 公開招標 <input type="checkbox"/> 限制性招標 |
| 預編 | 算號 | 預算來源 | <input type="checkbox"/> 校內年度預算 <input type="checkbox"/> 教育部獎補助 <input type="checkbox"/> 研究計畫補助機關：_____ <input type="checkbox"/> 其它經費：_____ | 預算金額 | |
| <p>※請依請購單上預算資料填寫 主、次預算</p> <p>請就廠商得標歷史資料查詢、網路上之詢報價系統、廠商參考報價等，勾選下列選項(可複選)，並分析說明相同/相似標的之價格，如有相關佐證資料請一併提供。</p> <p><input type="checkbox"/> 本校過去採購案之決標紀錄 <input type="checkbox"/> 政府電子採購網之標案 <input type="checkbox"/> 報價廠商過去販售予其他機關單位之紀錄 <input type="checkbox"/> 經不同廠商報價比較結果 <input type="checkbox"/> 其他(如：自行分析成本後計算、屬寡占/獨占市場經參考廠商報價後計算、廠商提供本校優惠價等)</p> <p>※價格分析說明：(採購品項或商情資料如較多，不敷使用可以續頁或附件方式說明)。</p> <p>(請以條列或表格敘述，可包括市場上近期同款設備成交價、不同之商業條款、不同廠商報價等。)</p> | | | | | |
| 建議底價金額 | <input type="checkbox"/> 新台幣：\$ <input type="checkbox"/> 外幣：(幣別) | | | | |
| 法令 | 政府採購法施行細則第53條：機關訂定底價，應由規劃、設計、圖說或使用類之標出標估金額及 | | | | |